

**LA COUNTY LIBRARY**  
**BIBLIOTECA DE PRÉSTAMOS DE HERRAMIENTAS**  
**EXENCIÓN DE RESPONSABILIDAD Y FORMULARIO DE INDEMNIZACIÓN**

Las herramientas en la Biblioteca de Préstamos de Herramientas de LA County Library son para el uso de los miembros de LA County Library. Por respeto a los futuros usuarios, por favor limpie toda herramienta que tome prestada antes de devolverla e inmediatamente informe cualquier daño a LA County Library.

Yo, \_\_\_\_\_ (nombre escrito), hago los siguientes convenios, declaraciones y representaciones:

- (1) Las herramientas de la colección de la Biblioteca de Préstamos de Herramientas de LA County Library son para el uso exclusivo del miembro de LA County Library que tomó prestada la herramienta. No permitiré que ninguna otra persona use la herramienta que estoy tomando prestada.
- (2) Tengo experiencia en el uso de cualquier herramienta que tomo prestada y soy físicamente capaz de usar las herramientas de manera segura y adecuada.
- (3) He inspeccionado cada herramienta prestada y he aceptado su condición. He notificado a LA County Library sobre cualquier daño o defecto. No usaré una herramienta prestada, o discontinuaré el uso de una herramienta prestada, si me doy cuenta de cualquier daño o defecto. Además, devolveré cualquier herramienta prestada y divulgaré cualquier daño o defecto del que yo me dé cuenta durante el uso.
- (4) LA County Library me ha proporcionado instrucciones de funcionamiento para la herramienta prestada y soy capaz de entender las instrucciones proporcionadas. Usaré la herramienta para el propósito previsto y según lo prescrito en las instrucciones de funcionamiento.
- (5) Tendré un cuidado razonable cuando utilice las herramientas prestadas y la(s) devolveré en las mismas condiciones.
- (6) LA County Library, sus oficiales, directores, agentes, miembros, representantes, voluntarios y empleados no afirman tener experiencia ni hacen ninguna representación con respecto a la adecuación de cualquier herramienta para un uso particular.
- (7) Por la presente, yo mismo, en nombre de mis sucesores y beneficiarios, en consideración de que se me permita tomar herramientas prestadas, renuncio a todos y cada uno de los reclamos contra el Condado de Los Ángeles, sus oficiales, directores, agentes, miembros, representantes, voluntarios y empleados por cualquier lesión o lesiones de cualquier naturaleza que pueda sufrir o provocar en el uso de las herramientas, incluido el daño a bienes muebles o inmuebles, o el almacenamiento negligente o imprudente de las herramientas durante el período de préstamo.
- (8) Por la presente, yo mismo, en nombre de mis sucesores y beneficiarios, en consideración de que se me permita tomar herramientas prestadas, acepto liberar e indemnizar y eximir de responsabilidad al Condado de Los Ángeles, sus oficiales, directores, agentes, miembros, representantes, voluntarios y empleados de cualquier y toda responsabilidad, pérdida, reclamo y demanda, acción o causa de acción por la muerte o lesión de cualquier persona y por cualquier daño a la propiedad sufrido o provocado por cualquier persona que surja o pueda surgir o ser ocasionado de alguna manera por el uso de herramientas que estoy tomando prestadas de LA

County Library y acepto pagar todos los gastos relacionados (incluidos los honorarios y costos razonables de abogados) que el Condado de Los Ángeles pueda contraer por el uso de las herramientas prestadas por parte del abajo firmante.

- (9) Además, declaro que he leído y entiendo completamente las reglas y regulaciones de LA County Library y entiendo que el incumplimiento de cualquiera de estas reglas puede resultar en la revocación de mis privilegios de préstamo y/o acción legal en mi contra.
- (10) He leído y firmado la exención de responsabilidad y formulario de indemnización renunciando a todos y cada uno de los reclamos contra el Condado de Los Ángeles, sus oficiales, directores, agentes, miembros, representantes, voluntarios y empleados.

Firma \_\_\_\_\_ Fecha \_\_\_\_\_

Nombre \_\_\_\_\_

Dirección \_\_\_\_\_

Ciudad \_\_\_\_\_ Código Postal \_\_\_\_\_

Número de Teléfono \_\_\_\_\_

### STAFF USE ONLY

Borrower's library card number \_\_\_\_\_

Library location \_\_\_\_\_

Tool(s) borrowed \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Staff member \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_

- Complete in ink.
- Retain signed copy in Tool Lending Library file.
- New waiver for every checkout.